

# Schoolregels 2017-2018



## **Ongeoorloofd lesverzuim**

Zie: 'Verzuimposter'

### **Te laat in de les, alleen toegang met een briefje**

Ben je te laat, dan krijg je een briefje van de conciërge waarmee je tot de les wordt toegelaten. Als je te laat bent met een geldige reden, dan geven je ouders dit dezelfde dag telefonisch door aan de absentie-administratie. Heb je geen geldige reden, dan meld je je de eerstvolgende schooldag om 8.00 uur bij de conciërges. Heb je je binnen drie dagen niet gemeld, dan volgt een blokkrooster. Je mag tot 30 minuten te laat met een briefje worden toegelaten tot de les. Meer dan 30 minuten te laat geldt als ongeoorloofd absent; er wordt dan een strafmaatregel ingepland.

### **Absenties bij toetsen met geldige reden\***

Als je niet aanwezig kunt zijn bij een toets, dan moet dat vóór aanvang van de toets door de ouders zijn gemeld aan de absentieadministratie. De afdelingsleider beoordeelt of de absentiereden geldig is. Arts bezoek is geen geldige reden voor verzuim bij een toets of een presentatie/spreekbeurt. Als je niet aanwezig kunt zijn bij een presentatie of spreekbeurt, dan moet dat vóór aanvang van de presentatie of spreekbeurt door de ouders zijn gemeld aan de docent.

Als je met geldige reden absent bent bij een toets in de toetsweek, dan krijg je de mogelijkheid om die toets in te halen tijdens het centrale inhaalmoment voor gemiste toetsen. Indien je twee of meer toetsen in de toetsweek mist vanwege een geldige reden, wordt er in overleg met je mentor een inhaalschema gemaakt.

Heb je met een geldige reden een toets of een presentatie/spreekbeurt gemist, dan spreek je met de docent een inhaalmoment af. Er komt 'Inh' op je cijferlijst te staan. Mis je het inhaalmoment, dan komt er een 1,0 op je cijferlijst te staan.

### **Absenties bij toetsen zonder geldige reden\***

Als je zonder geldige reden absent bent bij een toets, dan krijg je het cijfer 1,0 voor die toets en geen gelegenheid om die toets in te halen. De docent licht de mentor in en je mentor informeert je ouders.

### **Te laat bij een toets in de toetsweek\***

Als je te laat komt bij een toets in de toetsweek mag je tot 15 minuten na het begin van de toets nog binnenkomen om de toets te maken. Je krijgt geen extra tijd om de toets te maken.

\*Voor overige regels m.b.t. toetsen zie: - 'Examenreglement' voor leerlingen in de bovenbouw  
- 'Regels toetsweek' voor leerlingen niet-examenklassen  
- 'Regels absent bij toetsen'

## **Huiswerk**

Als je je huiswerk niet hebt gemaakt, dan wordt dat door de docent genoteerd in Magister. De docent kan je dan voor 20 minuten naar P11 sturen om alsnog je huiswerk te maken. Als het meer dan twee keer voorkomt dat je je huiswerk voor een vak niet op orde hebt, dan krijg je een T-uur. Je ouders worden hierover geïnformeerd.

### **Regels m.b.t. het inleveren van opdrachten**

Je docent moet de opdracht en de inleverdatum duidelijk afspreken. Dat betekent dat de inhoud van de opdracht, de wijze van beoordeling, de inleverdatum, (indien nodig) het stappenplan met controlemomenten, de sancties die opgelegd worden bij te laat inleveren en bij fraude, schriftelijk worden doorgegeven. De inleverdatum is daarnaast ook in de studiewijzer opgenomen.

Als je problemen hebt met het inleveren van de opdracht (bijv. door computercrash, vastgelopen printer etc.), dan meld je dat vóór de inleverdatum aan je docent. Als een werkstuk niet wordt ingeleverd, dan krijg je het cijfer 1,0.

### **Digitale media / telefoons**

Het gebruik van digitale media in de klas is alleen toegestaan met toestemming van de docent. Tijdens de les moet je telefoon uit staan, in de telefoontas zitten of in je kluisje liggen. Wanneer de telefoon wordt ingenomen, dan is hij om 16.15 uur af te halen bij receptie.

Als je je telefoon bij je hebt bij een toets, dan krijg je een 1,0 krijgt wegens fraude (ook als hij uit staat en bijv. in je broekzak zit).

### **Eten en drinken**

Eten en drinken is alleen toegestaan in de leerlingenruimte.

### **Pauze**

Leerlingen mogen zich gedurende de pauzes niet ophouden op de eerste en tweede verdieping van de school.

### **Roken**

Leerlingen uit het vijfde en zesde leerjaar mogen alleen roken op de daarvoor aangewezen plek.

### **Uit de les gestuurd**

Wanneer je uit de les gestuurd wordt, dan moet je je - met óf zonder het gele formulier dat je van de docent krijgt - *altijd* melden bij P11. Je krijgt voor diezelfde dag een uur strafcorvee.

### **Blessures en gymnastiek**

LO moet ook bij blessures gevolgd worden. Je meldt je op 't veld of in de gymzaal bij je gymdocent. De docent bepaalt wat je moet doen. Alleen de afdelingsleider kan een tijdelijke vrijstelling verlenen.

### **Docent te laat?**

Als een docent niet op tijd bij het lokaal is, dan gaat één leerling informeren bij de roostermaker. De klas mag niet weg zonder toestemming van de afdelingsleider of de roostermaker.

### **RBL**

De school heeft een meldingsplicht bij het Regionaal Bureau Leerlingzaken inzake alle soorten absenties. Op hun site staat volgens welke regels wij dat moeten doen.

### **Tot slot**

Voor een volledig overzicht van regels en maatregelen binnen school verwijzen we naar het leerlingenstatuut (zie 'leerlingen' op website WdZ).

de schoolleiding  
januari 2018

## Regels toetsweek voor leerlingen niet-examenklassen



1. Je bent minimaal 5 minuten voor het begin van een toets bij het lokaal/de zaal.
2. Als je te laat bent, mag je tot 15 minuten na het begin van de toets nog binnen. Je krijgt geen extra tijd om de toets af te maken.
3. Ben je later dan 15 minuten na aanvang van de toets aanwezig, dan meld je je bij de afdelingsleider. Je kunt de toets niet meer maken. De afdelingsleider bepaalt wat er gebeurt.
4. Heb je een geldige reden om niet bij de toets aanwezig te zijn, dan moeten je ouders dat op de dag van de toets vóór 8.30 uur telefonisch melden aan de absenten-administratie.
5. Je mag tijdens een toets niet eerder weg, ook niet als je klaar bent. Je mag een lees- of leerboek meenemen en dat gebruiken nadat je toets is ingeleverd bij de surveillant.
6. Het leerboek mag niet een boek zijn van het vak waarvoor je een toets aan het maken was.
7. Tijdens een toets van een uur is toiletbezoek niet toegestaan.
8. Er worden onderling geen spullen uitgeleend (atlas, passer, rekenmachine, pennen, etc.). Je zorgt voor je eigen (goedwerkende) spullen.
9. Wanneer er notities staan op of in de bij een toets toegestane hulpmiddelen, dan wordt de toets wegens fraude direct ingenomen. Je krijgt het cijfer 1,0 voor die toets zonder gelegenheid om die toets in te halen.
10. Bij fraude of een onregelmatigheid beslist de afdelingsleider wat de gevolgen zijn.

de schoolleiding  
januari 2018



## Regels absent bij toetsen

### **Algemeen:**

1. Absenties bij een toets moeten vóór aanvang van de toets door de ouders zijn gemeld aan de absentie-administratie. Arts bezoek is in het algemeen geen geldige reden voor verzuim bij een toets.
2. Een leerling die zonder geldige reden buiten de toetsweek absent is bij een toets (ongeldig is ook: absent gemeld nadat de toets is afgenomen) krijgt het cijfer 1,0 voor de toets, zonder gelegenheid om de toets in te halen.
3. Een leerling die ziek naar huis gaat, zonder zich vooraf af te melden op perron 11 en de afdelingsleider, krijgt het cijfer 1,0 voor die toets, zonder gelegenheid om die toets in te halen.
4. De docent bepaalt - bij een geldige reden - of een gemiste toets wel of niet ingehaald moet worden.

### **Aanvullingen voor de bovenbouw:**

5. Een leerling die met geldige reden (te bepalen door de afdelingsleider) absent is bij een tussentijdse toets, wordt - als de docent dat nodig vindt - in de gelegenheid gesteld om de toets in te halen. Inhalen moet zo snel mogelijk - en binnen de periode waarin de toets gemist is - gebeuren.
6. Indien een leerling, vanwege een geldige reden, twee of meer toetsen in de toetsweek mist wordt er een inhaalprogramma gemaakt. De leerling heeft geen recht meer op een herkansing.
7. Een leerling die te laat komt bij een toets in de toetsweek, mag tot 15 minuten na het begin van de toets nog binnenkomen om de toets te maken. Hij/zij krijgt geen extra tijd.
8. Als een leerling absent is bij een herkansing (ook met een geldige reden), dan vervalt het recht op herkansing.
9. Inhaaltoetsen worden zoveel mogelijk gelijktijdig met de herkansingen afgenomen.
10. Volledige informatie over regels en regelingen m.b.t. het schoolexamen en het examen is te vinden in het examenreglement.

de schoolleiding  
januari 2018



## Afspraken m.b.t. surveillance bij toetsen

1. De surveillant is minimaal 10 minuten voor het begin van een toets aanwezig bij het lokaal/de zaal met de opgehaalde toetsen en voldoende toetspapier.
2. Als een leerling te laat is mag deze tot 15 minuten na het begin van de toets nog worden toegelaten. Hij/zij krijgt geen extra tijd om de toets af te maken.
3. Is de leerling later dan 15 minuten na aanvang aanwezig, dan meldt hij/zij zich bij de afdelingsleider. De afdelingsleider bepaalt wat er gebeurt.
4. Een leerling mag tijdens een toets niet eerder weg, ook niet als hij/zij klaar is. Een leerling die definitief klaar is legt het werk omgekeerd op de hoek van de tafel en mag het daarna niet meer pakken. Nadat het werk is ingenomen mag de leerling een lees- of leerboek pakken. Dit leerboek mag niet van het vak zijn waar op dat moment een toets van wordt gemaakt.
5. Tijdens een toets van een uur (60 min.) is toiletbezoek niet toegestaan.
6. Bij fraude of een onregelmatigheid beslis je op grond van de ernst van de fraude of er een waarschuwing volgt, of er een aantekening op de toets wordt gezet, of dat de toets wordt ingenomen. Je informeert direct na de toets de afdelingsleider.
7. Leerlingen mogen onderling geen spullen uitlenen. Leerlingen zorgen zelf voor hun eigen (goedwerkende) spullen.
8. De surveillant vult aan het begin van de toets de absentielijst en, indien nodig, het formulier met de opmerkingen over de toets.
9. Na afloop van de toets lever je direct in lokaal 19 het gemaakte werk op alfabetische volgorde (achternaam) met absentielijst, opmerkingenformulier en opgaven in.
10. Na afloop draagt de surveillant zorg voor het achterlaten van het lokaal in nette staat.



## Gebruiksregels lokalen

1. Eten of drinken is niet toegestaan in de lokalen.  
Als een docent leerlingen toestaat om te eten of te drinken in het lokaal, dan is de docent verantwoordelijk voor het schoon en ordelijk achterlaten van het lokaal.
2. Controleer of er geen gebreken zijn in het lokaal (defecte apparatuur, bekladde tafels, etc.).
3. Bij gebreken aan het lokaal maakt je hiervan melding in het klussenboek of meld je dit direct bij een van de conciërges.
4. Leerlingen mogen niet zonder toezicht in de lokalen.
5. Plaats de tafels iets van de wand af (vermindert bekladden muren en vergemakkelijkt de schoonmaak).

### ***Als je als laatste gebruiker van de dag het lokaal verlaat:***

6. Laat de leerlingen hun stoel op de tafel zetten (m.u.v. de dinsdagen).
7. Sluit alle ramen.
8. Doe de gordijnen open en haal het zonnescherm omhoog.
9. Controleer het lokaal op rommel op de grond en ruim dit zo mogelijk op.
10. Doe de lichten uit en sluit het lokaal af.

# Practicumreglement

## biologie, natuurkunde, scheikunde



Tijdens een practicum kun je met diverse mogelijke bronnen van gevaar in aanraking komen. Gevaren kunnen worden voorkomen als iedereen zich veilig en verantwoordelijk gedraagt. Als er wat gebeurt kun je - per ongeluk, door toedoen van jezelf of een ander - slachtoffer worden.

**Om jouw veiligheid en die van anderen te waarborgen tijdens een practicum, is het noodzakelijk dat je onderstaande regels kent en hiernaar handelt.**

### Algemene regels

- Alle schade die moedwillig of door ondoordacht gedrag wordt toegebracht aan inventaris, instrumenten of ander materiaal wordt beschouwd als vandalisme en kan leiden tot schorsing. De reparatie- of vervangingskosten zijn voor rekening van de leerling.
- Practica is altijd onder toezicht van de vakdocent of de technisch onderwijsassistent (TOA).
- Bij een leerlingenpracticum mag je de opgestelde apparatuur pas gebruiken nadat je van je docent of TOA instructie over het gebruik van de apparatuur hebt gekregen en je toestemming hebt om er mee aan het werk te gaan.
- Omdat je met kostbare en kwetsbare materialen werkt, gedraag je je in het lokaal rustig.
- Eten en drinken meenemen en/of consumeren in een practicumlokaal is niet toegestaan.
- Tijdens practicum zijn geen jassen in het lokaal toegestaan, zet je je tas onder de tafel en houd je het looppad vrij van obstakels.
- Aan het eind van een practicum wordt alles eerst gezamenlijk opgeruimd en pas daarna ruim je je eigen spullen op.

### Veiligheidsregels

- Volg altijd de instructie van de docent of de TOA op.
- Draag geen losse sjaals, dassen en andere losse kledingstukken tijdens een practicum.
- Draag bij het werken met een teclu-gasbrander lang haar in een staart en stop je die onder je kleding.
- Blijf altijd opletten bij het verhitten van een vloeistof.
- Let extra goed op bij het werken met vloeistof en elektrische apparaten, pak deze nooit met natte handen vast.
- Meld onmiddellijk aan de docent of de TOA als je meent te zien dat er ergens iets mis gaat.
- Proef nooit van stoffen en andere materialen die je worden aangeboden.
- Ga nooit zelf experimenteren zonder toestemming van de docent of TOA.
- Neem geen practicummaterialen het lokaal uit zonder toestemming van de docent of de TOA.



## Gebruiksregels iPad

1. Je mag in de les een iPad gebruiken voor onderwijskundige doeleinden.
2. De docent bepaalt aan welke randvoorwaarden het iPagebruik in zijn/haar les moet voldoen (bijv. alleen platliggend gebruiken).
3. Wanneer de docent constateert dat je herhaaldelijk in de les je iPad gebruikt voor niet-onderwijskundige doeleinden, dan kan de docent je een iPadverbod opleggen. De docent informeert je mentor en je ouders over de reden en de duur van het iPadverbod in zijn/haar les.
4. Wanneer de docentenvergadering constateert dat je resultaten negatief beïnvloed worden door het gebruik van de iPad, dan kan deze voor bepaalde duur een iPadverbod voor al je lessen opleggen. De mentor informeert de leerling en de ouders over de reden en de duur van het iPadverbod in de les.

de schoolleiding  
januari 2018