

Hoe gaan we het nieuwe schooljaar in?

Informatie over schooljaar 2020-2021



Willem
de Zwijger
COLLEGE

wdz.nl

MET OOG VOOR TALENTEN



wdz.nl



Woord van welkom

Beste ouders,

In deze gids vindt u praktische informatie over onze school. Actuele en aanvullende informatie verspreiden wij daarnaast via onze website www.wdz.nl.

De start van schooljaar 2020-2021 is anders dan voorgaande jaren. Door de uitbraak van COVID-19 en de gevolgen daarvan voor de volksgezondheid zijn diverse maatregelen van kracht. Leerlingen mogen gelukkig weer allemaal naar school, maar voor de medewerkers geldt nog steeds de 1,5 meter regel. Een bijzondere situatie.

Ook de viering van ons 100-jarige jubileum schuiven we door naar betere tijden. Nadere informatie krijgt uw zoon of dochter via de mail en via de website. Hoe een en ander dit schooljaar precies gaat verlopen, kunnen we helaas nog niet overzien. Wat we wel weten, praktische informatie, hebben we voor u in deze uitgave verzameld.

Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met de mentor van uw kind. Hij of zij is altijd uw eerste aanspreekpunt en staat u graag te woord.

Met vriendelijke groet,

Jan Adels, rector Willem de Zwijger College

*PS: Omwille van de leesbaarheid praten wij in deze uitgave over ouders.
We verstaan daaronder uiteraard ook de verzorgers van leerlingen.*

Hoe gaan we het nieuwe schooljaar in?

Normaliter zouden wij in dit voorwoord stilstaan bij het schooljaar dat voor ons ligt. In de huidige situatie, waarin de school de periode van de schoolsluiting voorzichtig achter zich laat, beperken wij ons tot de eerste periode (P1). Wij stellen daarin het belang van herstel voorop. De school rondt deze periode af met een evaluatie, waarna we besluiten hoe we het jaar vervolgen.

Weer open

Na de (gedeeltelijke) schoolsluiting van ruim drie maanden maakte het kabinet op 24 juni bekend dat alle leerlingen na de zomervakantie weer naar school gaan. Wij zijn blij dat dat eindelijk weer kan! De eis 1,5 meter afstand van elkaar te houden vervalt voor de leerlingen maar niet voor het contact tussen de leerlingen en de medewerkers van de school en de collega's onderling (met als uitzondering de situatie bij bijvoorbeeld de praktijkvakken). We werken hiervoor nieuwe oplossingen uit.

Herstelwerkzaamheden

Het Willem start schooljaar 2020-2021 met een herstelprogramma van vier weken. De docenten van alle vakken maken voor deze periode een korte studiewijzer. Het programma is dan gericht op het inlopen van de eventuele achterstanden en het oprispen van lesstof die is weggezaakt. Daarnaast wordt de normale stof voor die periode behandeld.

Op basis van de cijfers van de eindrapporten bepalen we welke leerlingen voor welke onderdelen van dit herstelprogramma in aanmerking komen. De vakdocenten bepalen in de loop van deze eerste vier weken welke leerlingen daarna in aanmerking komen voor vervolgonderdelen van het herstelprogramma. Deelname aan het herstelprogramma is verplicht.

Voor de leerlingen van de brugklassen worden reguliere lessen gepland.

Wat betekent dit in de praktijk?

De school werkt in P1 met een 45-minutenrooster. De lessen worden gepland van het 2e tot en met het 7e lesuur, de herstelwerkzaamheden worden gepland in het 1e en 8e lesuur. De lessen van de brugklassers worden gepland van het 1e tot en met het 7e uur. De lessen worden gegeven op basis van een vast rooster, alle vakken worden ingeroosterd.

Werkweken, reizen en excursies worden gemeden, een activiteitenweek wordt niet georganiseerd. De school beziet óf en zo ja onder welke condities en op welke wijze noodzakelijke praktische opdrachten buiten de school kunnen worden georganiseerd.

Formatieve toetsen kunnen worden gepland in het 1e en 8e lesuur, de overige toetsen worden gegeven in de toetsweek of in de les, op basis van enkele duidelijke, nog te maken afspraken, om te voorkomen dat leerlingen te veel toetsen per week krijgen.

P1 en de rest van het schooljaar

De school evalueert als gezegd kort voor de afronding van P1: waar staan de leerlingen, waar staat de school? Op basis van de bevindingen uit de evaluatie bepalen we of wij deze wijze van werken in P2 continueren of overstappen op een andere manier van roosteren.

Start lessen, start herstelprogramma

De school start op woensdag 19 augustus met de lessen (dus: het 2e t/m het 7e lesuur) en op maandag 24 augustus met het herstelprogramma, dan komen het 1e en het 8e lesuur erbij. Wij plannen dit op deze manier om de docenten de gelegenheid te geven de studiewijzer voor P1 uit te werken. Het programma van de brugklassers wijkt hier enigszins van af: zij starten na het introductieprogramma meteen op 24 augustus met het lesrooster van het 1e tot en met het 7e lesuur.

Leerlingen (voor)examenklassen

In de eerste weken van P1 worden voor de examenklassen en voor vwo 5 de (uitgestelde) herkansingen georganiseerd voor de leerlingen die deze nog niet hebben ingezet voor hun overgang. Deze herkansingen zullen worden ingeroosterd op de dinsdagen tijdens het 7e en 8e lesuur.

Toetsen en bevorderingsnormen

De vier periodes van komend schooljaar worden elk afgesloten met een toetsweek. Als het ook maar enigszins kan, worden alle toetsen op school afgenomen. Dat geldt zeker voor de onderdelen van de schoolexamens.

De bevorderingsnormen van 2020-2021 zullen niet de versoepelde normen van 2019-2020 zijn. De school stelt de bevorderingsnormen voor het nieuwe schooljaar vast voor 1 oktober 2020, zodat én leerlingen en hun ouders én de collega's tijdig de benodigde duidelijkheid hebben.

De school handhaaft in 2020-2021 de beoordeling van de werkhouding met een O, V of G. Dit helpt de school in de huidige onzekere tijden om zich een oordeel te vormen over de inzet van de leerlingen. Uitgangspunt is dat de docenten hiervoor een eensluidende systematiek hanteren.

Over het Willem de Zwijger College

Bevoegd gezag

Het bestuur van de Stichting Interconfessioneel (rk/pc) Voortgezet Onderwijs in het Gooi (SIVOG) is het bevoegd gezag van het Willem de Zwijger College, het Sint-Vituscollege en de Sint-Vitusmavo. Het bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht.

Het bestuur en de Raad van Toezicht hebben hetzelfde postadres:

SIVOG
Postbus 345, 1400 AH Bussum
E-mail: sivog@sivog.nl

De directie van de school bestaat uit de heer J. Adels, rector, en de heer G.R.W. Versteeg, conrector.

Willem de Zwijger College

Nieuwe 's-Gravelandseweg 38
1405 HM Bussum

Postadres
Postbus 255
1400 AG Bussum

T 035 692 76 00
E info@wdz.nl
W wdz.nl

Naast deze praktische gids hebben we de volgende informatiekkanalen:

wdz.nl

Op onze website vindt u actuele informatie, onze agenda, belangrijke data en activiteiten.

Magister

Via Magister, ons digitale informatie- en administratiesysteem, heeft u toegang tot de agenda en de resultaten van uw kind. Bereikbaar via desktop, laptop, tablet of smartphone.

Zwijgerpraat online

Onze maandelijkse digitale nieuwsbrief over verschillende (school)activiteiten.

Facebook

Op deze pagina staan voornamelijk foto's van festiviteiten en activiteiten.

Identiteit

Het Willem de Zwijger College biedt sinds 1920 onderwijs vanuit een open christelijke traditie. Vanuit deze traditie respecteren wij elkaars cultuur, godsdienst en opvattingen. Elke leerling heeft het recht op haar/zijn eigen identiteit en het recht om deze te ontwikkelen.

Havo, atheneum, gymnasium

Het Willem de Zwijger College geeft onderwijs op havo-, atheneum- en gymnasiumniveau. Iedere afdeling volgt een uitgekiend programma en heeft haar eigen speerpunten. In het schoolplan dat binnenkort verschijnt kunt u daar alles over teruglezen.

Slagings- en overgangpercentages

Eenmaal in havo 5 of atheneum/gymnasium 6 worden onze leerlingen prima voorbereid op het eindexamen. Onze slagings- en overgangpercentages zijn uitstekend. Afgelopen jaar is bijvoorbeeld 100% van onze examenleerlingen van het gymnasium, 100% van het atheneum en 99% van de havo geslaagd. Elk jaar zijn onze scores hoger dan (of gelijk aan) iedere andere school in de regio en ruim hoger dan het landelijk gemiddelde.



Praktische informatie

Lestijden

Elke les duurt in normale omstandigheden een klokuur. Alleen op dinsdag hebben we een 50-minutenrooster. Die dag zijn de leerlingen dus wat eerder vrij. Brugklassers hebben nooit na het zesde uur les.

Op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag

| | | | |
|--------|-------|---|-------|
| 1e uur | 8.30 | – | 9.30 |
| 2e uur | 9.30 | – | 10.30 |
| Pauze | 10.30 | – | 10.50 |
| 3e uur | 10.50 | – | 11.50 |
| 4e uur | 11.50 | – | 12.50 |
| Pauze | 12.50 | – | 13.20 |
| 5e uur | 13.20 | – | 14.20 |
| 6e uur | 14.20 | – | 15.20 |
| Pauze | 15.20 | – | 15.35 |
| 7e uur | 15.35 | – | 16.35 |

Op dinsdag

| | | | |
|--------|-------|---|-------|
| 1e uur | 8.30 | – | 9.20 |
| 2e uur | 9.20 | – | 10.10 |
| Pauze | 10.10 | – | 10.30 |
| 3e uur | 10.30 | – | 11.20 |
| 4e uur | 11.20 | – | 12.10 |
| Pauze | 12.10 | – | 12.40 |
| 5e uur | 12.40 | – | 13.30 |
| 6e uur | 13.30 | – | 14.20 |

Eerste periode (P1)

| | | | |
|--------|-------|---|-------|
| 1e uur | 8.30 | – | 9.15 |
| 2e uur | 9.15 | – | 10.00 |
| 3e uur | 10.00 | – | 10.45 |
| Pauze | 10.45 | – | 11.15 |
| 4e uur | 11.15 | – | 12.00 |
| 5e uur | 12.00 | – | 12.45 |
| Pauze | 12.45 | – | 13.15 |
| 6e uur | 13.15 | – | 14.00 |
| 7e uur | 14.00 | – | 14.45 |
| 8e uur | 14.45 | – | 15.30 |

Lesuitval

Als een docent ziek is of als er bijzondere omstandigheden zijn, kunnen lessen uitvallen. Voor de leerlingen van de klassen 1, 2 en 3 wordt dan lesopvang geregeld. Brugklassen hebben daarbij altijd voorrang. Ze blijven altijd in de school.

Vakanties 2020-2021

| | |
|--------------------|---|
| Herfstvakantie | maandag 12 oktober 2020 t/m vrijdag 16 oktober 2020 |
| Kerstvakantie | maandag 21 december 2020 t/m vrijdag 1 januari 2021 |
| Voorjaarsvakantie | maandag 22 februari 2021 t/m vrijdag 26 februari 2021 |
| Tweede Paasdag | maandag 5 april 2021 |
| Koningsdag | Dinsdag 27 april 2021 |
| Meivakantie | maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2021 |
| Hemelvaart | donderdag 13 mei en vrijdag 14 mei 2021 |
| Tweede Pinksterdag | maandag 24 mei 2021 |
| Zomervakantie | maandag 12 juli 2021 t/m vrijdag 20 augustus 2021 |

(Onder voorbehoud eventuele wijzigingen vanuit het ministerie)

Rapporten en overgang

Brugklasleerlingen krijgen viermaal per jaar een rapport. De leerlingen in de overige klassen krijgen alleen een eindrapport. De cijfers en de periode-resultaten zijn in te zien op Magister. U kunt uiteraard tussentijds de resultaten met de mentor of docent bespreken. Aan het eind van het schooljaar bepalen de docenten in de laatste rapportvergadering of een leerling over kan naar een volgend leerjaar. De normen met betrekking tot bevorderen worden gepubliceerd vóór 1 november 2020.

Speciale data

Op wdz.nl vindt u de complete jaaragenda met alle relevante datums, zoals bijvoorbeeld die van de toetsweken, sport- en culturele activiteiten, vieringen, veldwerken en excursies.



Leermiddelen

De school organiseert de aanschaf van de leermiddelen voor alle leerlingen. Aan het begin van het schooljaar reiken we de boeken en materialen aan de leerlingen uit en aan het einde van jaar leveren de leerlingen de leermiddelen weer op school in. U ontvangt daarover nader bericht. De leermiddelen zijn kosteloos. Alle boeken worden zowel digitaal als op papier beschikbaar gesteld.

Chromebooks

De brugklasleerlingen en leerlingen in het 2e leerjaar werken op school en thuis met een Chromebook. Deze is weliswaar niet verplicht maar de ervaring leert dat alle leerlingen er een gebruiken. U kunt de Chromebook kopen of huren. Meer informatie vindt u op onze website.



Begeleiding en zorg

Op het Willem de Zwijger College streven we ernaar elke leerling goed in beeld te hebben. We vinden individuele aandacht voor de talenten en capaciteiten van elke leerling belangrijk. Net zo belangrijk vinden we de begeleiding van leerlingen die eventueel extra zorg of ondersteuning nodig hebben, zodat deze leerlingen zich op een goede manier kunnen ontplooiën. Extra zorg en ondersteuning is op onze school als volgt georganiseerd:

De mentor

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor leerlingen en ouders. Hij/zij leert de leerling goed kennen. Wij hechten er veel waarde aan dat u eventuele bijzonderheden, die relevant kunnen zijn voor het functioneren van uw kind bij ons op school, zo spoedig mogelijk bij de mentor meldt. Op deze manier kunnen we goed inspelen op de specifieke behoeften van iedere leerling.

Hersteluren

In havo 2 t/m 5 krijgen de leerlingen na elke toetsweek één hersteltoets aangeboden. Deze is bedoeld om iedereen de kans te geven een niet goed gemaakte toets of repetitie te herstellen. Hiervoor volgen de leerlingen een aantal weken het hersteluur van het betreffende vak en maken daarna de repetitie opnieuw, waarbij het hoogste cijfer telt.

Huiswerkklas

Vier middagen in de week is er de mogelijkheid tot huiswerkbegeleiding in kleine groepjes, verzorgd door eigen docenten van de school. Indien nodig kunnen deze docenten direct overleggen met collega's of een mentor. Het doel van de begeleiding is leerlingen te leren hoe ze zelfstandig huiswerk maken, bijvoorbeeld voor kinderen die dit thuis lastig vinden.

Pluslessen

In de havo/vwo-brugklas kunnen leerlingen een aantal uren per week vakgerichte begeleiding krijgen. Daarin krijgen ze extra uitleg in vakken die ze moeilijk vinden. De mentor en de vakdocent bepalen wie er voor deze pluslessen, die een verplicht karakter hebben, in aanmerking komen.

Ondersteuning in de kernvakken Nederlands, Engels en rekenen

Aan het begin van klas 1 testen we alle leerlingen op hun kennis van de vakken Nederlands, Engels en rekenen. Wanneer een leerling in één of meerdere van die vakken zwak scoort, dan kunnen onze remedial teachers helpen.



Voor leerlingen met dyslexie volgen we het dyslexie-protocol, dat te vinden is op onze website.

Omgaan met faalangst

Voor leerlingen met faalangst kan een training Omgaan met faalangst uitkomst bieden. Op het Willem de Zwijger College hebben we drie docenten die zijn opgeleid om deze training te geven. Informatie is desgewenst verkrijgbaar via onze zorg coördinatoren.

Vertrouwenspersonen

Als een leerling problemen ervaart, thuis of op school, of niet lekker in zijn vel zit, kan hij of zij dit met de mentor bespreken. Als een leerling liever in vertrouwen met iemand anders praat, dan is er een team van vertrouwenspersonen beschikbaar, eventueel ook buiten schooltijd. De namen en contactgegevens staan op onze website. U kunt ook contact opnemen met de schoolarts, via Jeugd en Gezin van Gooi en Vechtstreek, telefonisch bereikbaar tussen 08.00 uur en 13.00 uur op 035-6926350 of via e-mail op info@jggv.nl.

Zorgteam

Het zorgteam is er voor leerlingen die professionele hulpverlening nodig hebben. Het bestaat uit onze eigen vertrouwenspersonen, de leden van het zorgteam, de schoolarts, een maatschappelijk werker van bureau Jeugdzorg en een leerplichtambtenaar. Het team adviseert de school, de ouders en de leerlingen over de beste aanpak van een probleem en de mogelijke hulp. Uiteraard werken we hierin volgens de bestaande privacyreglementen. De leden en contactgegevens van het zorgteam vindt u op onze website.

Decanen

Onze twee schooldecanen houden zich bezig met de voorlichting over vervolgonderwijs en de beroepsoriëntatie. Ze geven advies over en begeleiding bij de keuze van profielen en vakkenpakketten.



Passend onderwijs

De school is lid van het samenwerkingsverband Qinas (zie ook www.qinas.nl). Qinas zorgt voor een dekkend netwerk van passend onderwijs voor elke leerling uit onze regio. De schoolbesturen die lid zijn van het Qinas zijn hiervoor samen verantwoordelijk. Als school zorgen wij voor balans in onze klassen, zodat we al onze leerlingen zoveel mogelijk individuele aandacht kunnen geven. We streven in onze regio naar een evenwichtige verdeling over de verschillende VO-scholen van leerlingen met extra zorgbehoeften. De onderlinge afstemming hierover is een taak van Qinas.

Als een leerling extra zorg nodig heeft, wordt dat binnen het zorgteam van onze school met de leerling en de ouders besproken. Binnen dit geheel bepalen we welke ondersteuning nodig is, binnen of buiten de school. Naast de eigen interne medewerkers staat er een netwerk van orthopedagogen en remedial teachers buiten de school paraat.

Afspraken en regels

Om een goede dagelijkse gang van zaken en een veilige school te garanderen, hebben we op het Willem de Zwijger College een aantal afspraken gemaakt en regels opgesteld, waaraan iedereen zich dient te houden.

Deze regels en afspraken zijn opgenomen in het leerlingstatuut, dat u kunt vinden op onze website. Hieronder lichten we enkele regels toe.

Afwezigheid

Elke leerling is verplicht de lessen van zijn of haar rooster te volgen. Kan uw zoon of dochter niet aanwezig zijn, dan moet dit vóór 8.00 uur 's morgens telefonisch worden gemeld op onze absentielijn 035-6927601 of via de app. Wordt een leerling tijdens de schooldag ziek, dan meldt hij of zij zich af bij de absentiecoördinator of de receptioniste. Iemand van de school belt dan meteen naar de ouders, die al dan niet toestemming geven aan de leerling om naar huis te mogen gaan. Een aanvraagformulier voor bijzonder verlof kunt u downloaden van de website. Alle andere regels over afwezigheid en verzuim staan op onze website.

Roken, alcohol en drugs

Het Willem de Zwijger College is een rookvrije school. Binnen het schoolgebouw en op de schoolpleinen mag niet worden gerookt.

In de tweede en derde klassen organiseren wij voor de leerlingen interactieve toneelvoorstellingen met daarin discussies en verwerkingsopdrachten over roken, alcohol, drugs en groepsdruk.

Alle door de school georganiseerde activiteiten, ook buiten de lestijden, zijn alcoholvrij en drugsvrij. Alcohol en drugs gaan niet samen met onderwijs. Bezit, gebruik en verkoop ervan is onacceptabel. Een leerling die alcohol of drugs verkoopt op school wordt direct van school verwijderd.

Diefstal

Wordt iemand betrappt op diefstal binnen de school, dan schakelen we altijd de politie in.

Pesten

Om pestgedrag aan te pakken heeft het Willem de Zwijger College een anti-pestprotocol en een anti-pestcoördinator. Het anti-pestprotocol bevat richtlijnen, voorwaarden en activiteiten om pesten te voorkomen en te stoppen. De anti-pestcoördinator is het centrale meldpunt voor alle pesterijen, adviseert mentoren en afdelingsleiders, bewaakt het anti-pestprotocol en de voortgang van acties waarin de gemaakte afspraken tussen pester en mentor zijn vastgelegd. Dit protocol kunt u vinden op onze website.

Communicatieprotocol

De school spant zich in om de communicatie tussen school en ouders zo goed en helder mogelijk te laten verlopen. Duidelijke afspraken binnen de school en met ouders vinden we daarbij belangrijk en noodzakelijk. Het communicatieprotocol legt uit op welke manieren de school ervoor zorgt dat de communicatie goed verloopt maar ook de lijnen waarlangs de communicatie dient te lopen. Ook dit protocol is te vinden op onze website.

Protocol gescheiden ouders

Dit protocol geeft uitleg over de wijze waarop de school omgaat met de informatievoorziening naar gescheiden ouders. Ons uitgangspunt is dat het belang van het kind voorop staat en dat dit belang er in het algemeen het meeste mee is gediend als beide ouders goed op de hoogte zijn van wat er op school gebeurt. Het protocol kunt u vinden op onze website.

Klachtenregeling

Mocht u of uw kind niet tevreden zijn over de gang van zaken op school, bespreek dit dan eerst met de betrokken docent(en). Leidt dit niet tot een oplossing, wendt u zich dan tot de mentor van uw kind. Pas als ook een gesprek met de mentor geen oplossing biedt, komt het managementteam in beeld. De afdelingsleider is dan de aangewezen persoon om mee in contact te treden. Komen we er samen ook dan niet uit, dan kunt u als ouder(s), via de rector, terecht bij het GCBO, de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (www.gcbo.nl). Voor klachten rond het eindexamen is er een aparte klachtencommissie.

Aanmelding en toelating

Iedereen die voldoet aan de toelatingseisen is van harte welkom op het Willem de Zwijger College. Het aanmeldingsformulier voor zowel de brugklas als andere leerjaren vindt u op onze website.

Heeft een leerling specifieke zorg of ondersteuning nodig dan bespreken we met de ouders en eventueel met de vorige school of we die ondersteuning kunnen bieden. Verandert het schooladvies van de basisschool als gevolg van het resultaat van de centrale eindtoets of een andere toegestane eindtoets, dan beslist het bevoegd gezag op basis van dat gewijzigde schooladvies over de toelating van een leerling tot het eerste schooljaar.

Financiën

De ouderbijdragen

Om goed onderwijs te bieden en de ontwikkeling van onze leerlingen breed te stimuleren, bieden we veel extra's. Die financieren we uit de vrijwillige ouderbijdrage. Die bestaat uit:

A: algemene schoolbijdragen en

B: bijdragen voor leerjaargebonden benodigdheden, activiteiten en diensten.

A: DE ALGEMENE SCHOOLBIJDRAGEN

De voorzieningen die o.a. uit de algemene schoolbijdrage worden bekostigd zijn:

- Leerlingenactiviteiten zoals culturele activiteiten, theaterproducties en vieringen.
- Specialistische leerlingbegeleiding zoals remediale hulp, interne studiebegeleiding en begeleiding door een vertrouwenspersoon.
- Computerapparatuur en beheer van niet door de overheid gesubsidieerde onderwijsvoorzieningen, zoals de mediatheek en het beschikbaar stellen van kluisjes.
- Kennismakingsactiviteiten in de brugklas.
- Gratis fruit voor leerlingen in de pauze.
- CJP-pas voor alle leerlingen.

Deze algemene schoolbijdrage is voor het schooljaar 2020-2021 vastgesteld op €140.

Voor een volgend kind in hetzelfde gezin geldt een korting van € 30 bij afname van alle activiteiten.

B. DE LEERJAARGEBONDEN BIJDRAGEN

Wij vragen deze bijdragen voor het aanbieden van specifieke lesbenodigdheden, zoals een tekenetui of leerjaargebonden activiteiten en excursies. Elk leerjaar organiseren we vele activiteiten en excursies, bijvoorbeeld tijdens de activiteitenweken. Een excursie is een aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma die bijdraagt aan een verdieping van de lesstof en leerlingen de kans biedt om ook buiten het schoollokaal te leren.



Facturatie

U ontvangt in schooljaar 2020-2021 per dienst of activiteit een factuur. De facturatie vindt plaats via het online programma WIS Collect. U ontvangt aan het begin van het schooljaar een e-mail met een link naar het programma waarin u de keuze voor de vrijwillige ouderbijdragen en de betaalwijze (iDEAL of overboeking) kunt aangeven. Betaalt u via iDEAL dan kunt u in twee termijnen betalen. De vervaldatum voor betaling zijn in oktober en november.

ANBI-status

Onze stichting (SIVOG) is door de belastingdienst aangewezen als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). Giften aan de stichting kunt u daarom van de inkomstenbelasting of de vennootschapsbelasting aftrekken (uiteraard binnen de daarvoor geldende regels).

Nordenfonds

Het Nordenfonds is ontstaan uit een schenking aan de school door de ouders van twee oud-leerlingen. Ouders kunnen een bijdrage voor de kosten van werkweken aanvragen bij de financiële administratie van de school. We behandelen aanvragen uiteraard vertrouwelijk.

Aansprakelijkheid

De school kan voor diefstal, beschadiging of vernieling van eigendommen van leerlingen geen enkele aansprakelijkheid aanvaarden. Om deze reden zijn er in de leerlingengarderobe kluisjes geplaatst. De kluisjes mogen incidenteel door een medewerker van de school ter controle worden geopend. Bij diefstal uit een kluisje wordt bij braak een bedrag vergoed van maximaal € 100 voor andere zaken dan leermiddelen. Wij gaan ervan uit dat leerlingen dure spullen niet onnodig mee naar school nemen.

Ook bij activiteiten (zoals leerlingenfeesten) waar wel of geen garderobe wordt georganiseerd, aanvaardt de school geen aansprakelijkheid voor diefstal van of schade aan eigendommen van leerlingen. Schade die door leerlingen aan eigendommen van de school worden toegebracht, wordt hersteld, waarbij de kosten op de ouders/leerlingen wordt verhaald.

Verzekeringen

De school heeft onder andere een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. De ongevallenverzekering geeft recht op een vergoeding van medische kosten als gevolg van een ongeval tijdens schooluren indien de eigen verzekering geen dekking geeft. De aansprakelijkheidsverzekering dekt de financiële gevolgen van schadeclaims als gevolg van schuld of nalatigheid van het bestuur. Dit geldt bijvoorbeeld wanneer leerlingen schade of letsel is toegebracht door een verwijtbaar gebrek aan het schoolgebouw of door nalatigheid van een docent.



Sponsoring

De school maakt geregeld gebruik van sponsorbijdragen, bijvoorbeeld bij de Grote Avond, leerlingenfeesten en culturele producties. Bij het aangaan van een sponsorovereenkomst gelden de volgende regels:

- De samenwerking met een bedrijf moet passen binnen de schoolvisie en bijdragen aan de ontwikkeling van de leerlingen.
- Sponsoring mag de onderwijsinhoud niet beïnvloeden en de uitvoering van de kernactiviteiten van de school mag hiervan niet afhankelijk worden. Dat betekent, dat er in lesmaterialen geen reclame mag voorkomen.
- Sponsoring mag niet misleidend zijn.
- Sponsoring mag een gezonde leefstijl niet in de weg staan en niet leiden tot gedwongen inkoop.



Overleg

Op het Willem de Zwijger College vinden we goed overleg met allen die bij de school betrokkenen zijn - leerlingen, ouders en medewerkers - heel belangrijk.

Op onze school zijn de volgende overlegorganen actief:

Medezeggenschapsraad (MR)

In de MR zitten docenten, onderwijsondersteunend personeel, leerlingen en ouders. De MR bespreekt het beleid van de school en geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het bestuur en de schoolleiding.

Oudercommissie (OC)

Deze commissie bestaat uit maximaal tien ouders. De OC onderhoudt contacten met de schoolleiding, het schoolbestuur, de leerlingenvereniging, docenten en andere medewerkers en is betrokken bij activiteiten zoals de open dag en de beroepenvoorlichting. Twee leden van de OC zijn ook lid van de MR. De gegevens over de oudercommissie staan op onze website.

Leerlingenraad (LR)

De leerlingenraad behartigt de belangen van de leerlingen. De raad overlegt wekelijks onder leiding van een docent. Twee leerlingen uit de leerlingengraad nemen deel aan de MR en leerlingen uit de leerlingenraad kunnen worden gevraagd bij sollicitatieprocedures.

Leerlingenvereniging Bussumse Lyceum Bond (BLB)

De BLB houdt zich vooral bezig met de organisatie van recreatieve activiteiten, zoals sporttoernooien, de Grote en Kleine Avond en schoolfeesten.





Het team

Het Willem de Zwijger College heeft een hecht team van professionele en betrokken medewerkers. Zonder compleet te willen zijn, geven we u met de foto hiernaast een indruk van welke gezichten u op onze school kunt tegenkomen.



Dit zijn de docenten van 2019-2020. Als gevolg van de coronamaatregelen hebben we helaas geen nieuwe groepsfoto kunnen maken.



.....

Willem de Zwijger College

Nieuwe 's-Gravelandseweg 38

1405 HM Bussum

Postadres

Postbus 255

1400 AG Bussum

T 035 692 76 00

E info@wdz.nl

W wdz.nl

.....



Willem
de Zwijger
COLLEGE

wdz.nl

.....

MET OOG VOOR TALENTEN